

PRIMO ANNO IN FAMIGLIA

DOMANDA DI CONTRIBUTO ECONOMICO INTEGRATIVO DELLO STIPENDIO NEL PERIODO DI ASTENSIONE FACOLTATIVA DAL LAVORO NEL PRIMO ANNO DI VITA DEL BAMBINO

alla Dirigente del Servizio Servizi Sociali
Comune di Piacenza

Il sottoscritto/a _____

nata/o a _____

il _____

residente a _____

Via _____ nr. _____

tel. _____

Mail _____

C.F. _____

CHIEDE

LA CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO ECONOMICO INTEGRATIVO DELLO
STIPENDIO NEL PERIODO DI ASTENSIONE FACOLTATIVA DAL LAVORO
NEL PRIMO ANNO DI VITA DEL BAMBINO.

A tal fine DICHIARA

Di essere residente nel Comune di Piacenza da almeno 3 anni consecutivi

Che il figlio/a che intende accudire si chiama: _____

nato /a il _____

a _____

Di essere occupato/a in regolare attività lavorativa :

● Lavoratore dipendente a tempo pieno

● Lavoratore dipendente a part-time : n. ore settimanali _____

- Lavoratore autonomo (specificare) _____
- Altro _____
- Qualifica professionale _____

- Luogo di lavoro:
Ditta/Ente

Via _____ n° _____

Numero telefonico. _____

Comune _____

- Che l'altro genitore svolge regolare attività lavorativa:

Nome e cognome _____

- Lavoratore dipendente a tempo pieno
- Lavoratore dipendente part-time : n. ore settimanali _____
- Lavoratore autonomo (specificare) _____
- Altro _____

- Qualifica professionale _____

Luogo di lavoro:

Ditta/Ente _____

Via _____ n° _____

numero telefonico. _____

Comune _____

- Di voler usufruire di N. _____ (da 3 a 6) mesi di astensione facoltativa dal lavoro

dal _____ al _____

- Di percepire per il periodo di astensione facoltativa la seguente indennità:

n. _____ mensilità con indennità pari al _____ % della retribuzione mensile

n. _____ mensilità con indennità pari al _____ % della retribuzione mensile
n. _____ mensilità con indennità pari al _____ % della retribuzione mensile

DICHIARA INOLTRE

- Che il figlio che intende accudire è portatore di disabilità , accertato ai sensi della Legge 104/92
- Di appartenere ad un nucleo monogenitoriale
- di avere avuto un parto gemellare
- di volersi alternare con l'altro genitore nella richiesta di astensione facoltativa dal lavoro per la cura del bambino/a

(In tal caso compilare il quadro sottostante specificando il periodo richiesto dall'altro genitore e le relative indennità mensili)

Il sottoscritto _____

Dichiara di voler usufruire di N. _____ (da 3 a 6) mesi di astensione facoltativa dal lavoro

dal _____ al _____

con la seguente indennità:

n. _____ mensilità con indennità pari al _____ % della retribuzione mensile

n. _____ mensilità con indennità pari al _____ % della retribuzione mensile

n. _____ mensilità con indennità pari al _____ % della retribuzione mensile

SI IMPEGNA

1) a presentare idonea documentazione attestante l'effettivo inizio del periodo di astensione facoltativa dal lavoro e copia della domanda di astensione facoltativa **presentata all' Inps.**

2) successivamente alla concessione del contributo e per tutta la sua durata, pena la perdita del beneficio concesso :

- a non inserire il bambino/a all'asilo nido durante il periodo di erogazione del contributo;

- a non prestare attività lavorativa durante il periodo di erogazione del contributo;

-a comunicare tempestivamente ogni evento che modifichi le dichiarazioni rese ai fini della concessione del contributo.

PRENDE ATTO

che il Comune di Piacenza si riserva di verificare la veridicità della situazione economica, nonché della situazione generale della famiglia dichiarante.

Nel caso sia accertata l'erogazione indebita di sussidi dovuta alla perdita dei requisiti, a dichiarazioni non veritiere, a mancata tempestiva comunicazione circa la perdita dei requisiti ovvero a mancata osservanza degli impegni assunti, il Comune provvederà immediatamente alla revoca del beneficio e alle azioni di recupero delle somme indebitamente corrisposte, fatte salve le responsabilità penali derivanti dal rendere dichiarazioni mendaci.

CHIEDE ALTRESI'

Che il contributo eventualmente concesso venga corrisposto:

- **tramite incasso diretto** (consentito per importi inferiori o pari ad Euro 999,99) presso la Tesoreria comunale, da parte del
Signor/Signora: _____ (Cognome e nome), nato/a in _____
data _____, residente nel Comune di Piacenza in
Via/Piazza _____ n. _____
- **tramite accredito** (consentito per importi inferiori o pari ad Euro 999,99) obbligatorio per importi superiori) su conto corrente bancario c/o l'Istituto di Credito _____ Filiale n. _____ Via/Piazza e
Comune _____
oppure conto corrente postale presso Via/Piazza e
Comune _____
intestato a: _____ (Cognome e nome) nato/a in
_____ data _____,
residente nel Comune di
Piacenza _____ Via/Piazza _____

(Il conto corrente deve essere intestato/cointestato al richiedente)

Ai fini dell'accredito si forniscono le seguenti coordinate bancarie IBAN (27 caratteri, da indicare integralmente e correttamente, comprensive di zeri):

INFORMATIVA PRIVACY
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

art. 13 Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali 2016/679/UE

1. Titolare del Trattamento: Titolare del Trattamento del Comune di Piacenza, con sede in Piacenza, Piazza Cavalli, 2, è il Sindaco legale rappresentante *pro tempore*, che con il presente atto La informa sull'utilizzazione dei Suoi dati personali e sui Suoi diritti.

2. Responsabile della Protezione dei Dati (<<RPD>>): con provvedimento sindacale prot. n. 50221 del 9 maggio 2018, il Comune di Piacenza ha nominato come <<RPD>> l'Avv. Elena Vezzulli, contattabile - per questioni inerenti il trattamento dei Suoi dati - ai seguenti recapiti:

Avvocatura Comunale - Piazza Cavalli, 2 - 29121 Piacenza

tel. 0523/492005 - email: elena.vezzulli@comune.piacenza.it

3. Responsabile del Trattamento dei dati: Il Sindaco ha nominato come <<Responsabile del Trattamento dei dati>> oggetto del presente trattamento il Dirigente incaricato per il Servizio cui Lei ha conferito i Suoi dati personali.

4. Finalità e base giuridica del trattamento: i dati personali che La riguardano, che il Comune di Piacenza deve acquisire o già detiene, sono trattati per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio dei pubblici poteri propri del Titolare del Trattamento, che trova il proprio fondamento giuridico in obblighi previsti da leggi, regolamenti, normative comunitarie, nonché da disposizioni impartite da autorità legittimate dalla legge. Il trattamento dei dati sopra indicati è obbligatorio per lo svolgimento delle attività istituzionali e per il perseguimento delle finalità proprie del Titolare del Trattamento. L'eventuale rifiuto al trattamento dei dati deve essere temperato con gli interessi pubblici per i quali sono richiesti. Nei servizi pubblici a domanda dell'interessato, l'eventuale rifiuto al trattamento comporta l'impossibilità di accesso al servizio.

5. modalità di trattamento e conservazione: il trattamento dei Suoi dati personali è effettuato in conformità alla vigente normativa e in modo da garantire un'adeguata sicurezza e riservatezza, impedendo l'accesso o l'utilizzo non autorizzato dei dati personali. I suoi dati personali sono trattati e conservati nel pieno rispetto dei principi di necessità, correttezza, liceità, trasparenza, minimizzazione dei dati e limitazione del periodo di conservazione, mediante l'adozione di misure tecniche e organizzative adeguate al livello di rischio dei trattamenti. Il trattamento dei Suoi dati avviene mediante strumenti cartacei, informatici e telematici, in maniera manuale o automatizzata con logiche mirate al raggiungimento degli scopi propri del trattamento e con modalità strettamente correlate alle finalità indicate e comunque in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

6. comunicazione e diffusione: i dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza a obblighi di legge, di regolamento o contrattuali.

7. periodo di conservazione dei Suoi dati: il Comune di Piacenza conserverà i Suoi dati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati sono acquisiti e trattati e comunque non oltre il periodo previsto dalla legge per ciascun trattamento.

8. trasferimento dei dati personali: i dati non vengono trasferiti in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea, ove se ne presentasse l'esigenza si chiederà di formulare un esplicito consenso.

9. esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione: i dati personali non sono soggetti ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del GDPR 2016/679.

10. diritti dell'interessato: in ogni momento, Lei può esercitare i diritti previsti dal Capo III del GDPR 2016/679, in particolare il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno del trattamento dei Suoi dati personali e a ottenere l'accesso a tali dati e alle informazioni relative al trattamento, alle sue finalità, al periodo di conservazione previsto o, qualora non sia possibile determinarlo, ai criteri utilizzati per quantificarlo, ai destinatari o categorie di destinatari a cui i dati personali saranno comunicati;
- b) ottenere la rettifica dei dati personali inesatti, l'aggiornamento o l'integrazione dei dati personali già resi;
- c) ottenere la cancellazione dei dati qualora non occorrono più per il perseguimento delle finalità di trattamento;
- d) ottenere la limitazione del trattamento dei dati personali ai soli fini della conservazione qualora ricorrano le ipotesi di cui all'art. 18, paragrafo 1, del GDPR 2016/679;
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che La riguardano e trasmetterli a un altro titolare del trattamento senza impedimenti purché sia tecnicamente possibile;

- f) opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla Sua situazione particolare, al trattamento dei dati che La riguardano ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettere e) o f) del GDPR 2016/679;
- g) opporsi a un processo decisionale basato unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, tenuto conto che essa è lecita se autorizzata dalla normativa vigente.

L'esercizio di tali diritti non pregiudica la liceità del trattamento basato su precedente informativa. Ai sensi dell'art. 13, paragrafo 3, del GDPR 2016/679, qualora il Titolare del Trattamento intenda trattare i dati personali raccolti per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornisce all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente ex art. 13, paragrafo 2, del GDPR 2016/679.

11. diritto di proporre reclamo: ai sensi dell'art. 77 del GDPR 2016/679, fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, l'interessato che ritenga che il trattamento che lo riguarda violi il GDPR stesso ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo competente e cioè al Garante per la protezione dei dati personali.

Piacenza _____

Dichiaro di aver ricevuto l'informativa di cui sopra

Firma dell'interessato _____